

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – reprezentowanym przez nadinspektora Pawła Półtorzyckiego, lub działającego z upoważnienia tegoż: Zastępcę Komendanta Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – inspektora Tomasza Jędrzejowskiego, Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław, NIP: 896-000-47-80, REGON: 930156216

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

(w przypadku osób fizycznych)

<imię i nazwisko> prowadzącego/-cą działalność gospodarczą pod firmą: <firma> z siedzibą w(e)

<miejscowość> (<kod pocztowy>), ul. <adres>

REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

<imię i nazwisko> oraz <imię i nazwisko> prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą: <firma> z siedzibą w(e) <miejscowość> (<kod pocztowy>), ul. <adres>

REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

<firma wraz z oznaczeniem formy prawnej – sp.j., sp.p., sp.k., S.K.A., sp. z o.o., S.A. > z siedzibą w(e)

<miejscowość> (<kod pocztowy>), ul. <adres>, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w(e)/dla <oznaczenie sądu rejestrowego> <nr wydziału>

Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr <nr KRS>

reprezentowana przez :

<imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wraz z podstawą umocowania – np. wspólnik, partner, prezes/członek zarządu, prokurent samoistny/tący, pełnomocnik>

REGON NIP

wysokość kapitału zakładowego:

wysokość kapitału wpłaconego (*tylko w przypadku S.A. i S.K.A.):

zwanym dalej Wykonawcą.

Na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz przeprowadzonego postępowania nr zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I ZASADY DOSTAWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa znaków identyfikacji indywidualnej policjanta w ilości 600 sztuk, od nr 708197 do nr 708796, zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie 30 dni (kalendarzowych) od dnia jej podpisania.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy – 50-040 Wrocław, ul. Podwale 31-33.
3. Dostawa sprzętu nastąpi w opakowaniach zbiorczych, np. w kartonach, wolnych od uszkodzeń mechanicznych i zabrudzeń, posiadających trwałe oznakowanie określające rodzaj/parametry techniczne dostarczanego sprzętu.
4. Zamawiający zastrzega, iż dostawa sprzętu zostanie stwierdzona podpisanym przez przedstawicieli stron protokołem odbioru – Załącznik nr 2 do umowy.

§ 2
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w kwocie..... brutto (słownie:). Powyższe wynagrodzenie zawiera podatek od towarów i usług VAT oraz nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, oprócz ceny sprzedaży sprzętu zawiera wszystkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do miejsca dostawy. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy, opłaty za transport i ubezpieczenie. Rozliczenie za dostawę nastąpi po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty dostawy.
3. Za wykonanie dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury VAT niezwłocznie po wystawieniu należy dostarczyć do miejsca dostawy przedmiotu umowy, lub umieścić wizualizację faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025 r., w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, NIP: 896-000-46-80, REGON: 930156216, adres: 50-040 Wrocław, ul. Podwale 31-33.

§ 3
GWARANCJA I REKLAMACJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres (24 – 36) miesięcy od daty dostawy potwierdzonej podpisanym przez stron protokołem, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wady i usterki oraz uszkodzenia ujawnione w trakcie eksploatacji sprzętu, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
3. Zgłoszenia wad, usterek oraz uszkodzeń będą przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego w formie zgłoszeń za pomocą telefonu, faksu, poczty elektronicznej lub listownie. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem lub pocztą elektroniczną.
4. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego sprzętu Zamawiający zgłosi telefonicznie u Wykonawcy i potwierdzi w ciągu 2 dni roboczych na piśmie, podając datę telefonicznego zgłoszenia. Wykonawca rozpatrzy zgłoszenie w terminie 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia i w razie potwierdzenia istnienia wady w sprzęcie, wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt wolny od wad, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 10,0% wartości brutto reklamowanego sprzętu za każdy dzień roboczy zwłoki liczony od dnia potwierdzenia istnienia wady.
5. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub ilościowych w wydanym przedmiocie umowy Zamawiający złoży zgłoszenie reklamacyjne na adres Wykonawcy wraz podaniem następujących danych:
 - 1) asortyment reklamowany,
 - 2) ilość sprzętu reklamowanego,
 - 3) szczegółowy opis wad i uszkodzeń,
 - 4) data dostawy sprzętu.
6. Reklamacja nie dotyczy usterek wynikłych z winy Zamawiającego lub użytkownika.
7. Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania wad, usterek oraz uszkodzeń w okresie trwania gwarancji, tj. formularz zgłoszenia oraz wykaz punktów serwisowych (adresy, nr telefonów, nr faksów). W przypadku jakichkolwiek zmian w tych danych Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich Zamawiającego.
8. Ze strony Zamawiającego do współpracy i kontaktów z Wykonawcą w zakresie reklamacji wyznacza się pracownika Wydziału Zaopatrzenia tel.....,e-mail:....., natomiast przedstawicielem Wykonawcy jesttel.....e-mail:

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 1, jeśli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 5

ISTOTNE ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana terminu dostawy:
 - a) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy spowodowana siłą wyższą, w tym w szczególności klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie. W takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności;
 - b) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy będąca następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy;
 - c) dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy będąca wynikiem czasowego wstrzymania produkcji sprzętu lub braków sprzętu będącego przedmiotem umowy na polskim rynku, w tym w wyniku zdarzeń będących następstwem działania organów administracji publicznej. W takim przypadku termin dostawy może ulec wydłużeniu na czas trwania tych okoliczności;
 - d) w przypadku wystąpienia sytuacji/zdarzeń niewynikających z winy Wykonawcy (np. zachwianie płynności kanału dystrybucyjnego) lub innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy w pierwotnym terminie.Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. a-d zostaną dokonane na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o przedłużenie terminu wykonania zamówienia wskazując przyczyny uniemożliwiające wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie i proponowany termin wykonania zamówienia. Zamawiający w terminie 2-ch dni roboczych rozpatrzy wniosek Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w przypadku dostawy do Zamawiającego, sprzętu o nieodpowiednich parametrach technicznych, wadliwych lub obciążonych wadami prawnymi, pomimo wezwania skierowanego przez Zamawiającego do należytego wykonania dostawy sprzętu. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy wskazanego w zdaniu poprzednim w terminie do 45 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Stronom przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane, nie dające się rozwiązać w sposób polubowny będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. „Wykonawca oświadcza, że nie dotyczy go ogólnounijny zakaz: zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady UE nr 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.”
5. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dniu roboczym” należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

RADCA PRAWNY
Justyna Czajkiewicz-Zasina

SPECJALISTA
Wydziału Zaopatrzenia
KWP we Wrocławiu

Zabęła Żółtowska-Spitziar

NACZELNIK
Wydziału Zaopatrzenia
KWP we Wrocławiu
p.o.
kom. Maciej Kuliński

Wykonawca:

Zamawiający:

Znak identyfikacji indywidualnej policjanta. Specyfikacja techniczna

Informacje ogólne:

Znak identyfikacji indywidualnej ma postać metalowej gwiazdy składającej się z ośmiu pęków promieni mieszczącej się w kole o średnicy 76 mm, w kolorze srebrnym; w jego górnej części znajduje się napis „POLICJA”, a w dolnej części – wstęga w kolorze ciemno-niebieskim, na której jest umieszczony numer identyfikacyjny policjanta wyrażony cyframi arabskimi (zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 grudnia 2024r. zmieniające rozporządzenie w sprawie umundurowania policjantów Dz. U. Nr 23 poz. 1953).

Dane techniczne:

- srebrna gwiazda ośmioramienna o średnicy 76 mm,
- materiał – metal,
- wstęga w środkowej części koloru niebieskiego,
- na wstędze liczba określająca numer identyfikacji policjanta,
- napis „POLICJA” umiejscowiony w górnej części odznaki, nad wstęgą,
- mocowanie odznaki na dwa bolce z gwintem i nakrętki,
- dodatkowa zapinka – wsuwka z blachy sprężynującej mocowana na bolcach umożliwiającą różne warianty zaczepiania odznaki do przedmiotów umundurowania,
- stały napis „POLICJA” w kolorze czarnym (wklęsły) na gładkim tle,
- wstęga w formie nakładki z możliwością wymiany, kolor niebieski, cyfry w kolorze srebrnym, wstęga pokryta przezroczystą emalią,
- złagodzenie ostrych krawędzi wykroju odznaki w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniem munduru.



Wzór znaku identyfikacji indywidualnej policjanta

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY/USŁUGI

Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach umowy nr M-II-2310-...../2025 z dn.... jest:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU DOSTAWY/USŁUGI	JEDNO STKA MIARY	IŁOŚĆ	NR SERYJNY	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)	DOKUMENTACJA TECHNICZNA /INSTRUKCJA OBSŁUGI/ ŚWIADECTWO JAKOŚCI	UWAGI
1		szt.					
2		szt.					
3		szt.					
4		szt.					
5		szt.					

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

W terminie/nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja z składzie:

1. 4.
2. 5.
3. 6.

Potwierdzenie kompletności dostawy / usługi:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy / usługi z parametrami / funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy:

1.	4.
2.	5.
3.	6.

* niepotrzebne skreślić

.....
Przedstawiciel Wykonawcy